

Als Seminarreihe
oder einzeln
buchbar!

Marketing 4.0

Wir leben in einer digitalen Mediengesellschaft. Worüber die Medien nicht berichten, wird von der Öffentlichkeit nicht wahrgenommen. Das gilt auch für Unternehmen im Sozialwesen.

In den vergangenen zehn Jahren hat sich die Medienlandschaft stark verändert. Das Internet wurde interaktiv, die Sozialen Medien gehören heute zum Alltag vieler Menschen. Wer neue und klassische Medien gezielt für seine Öffentlichkeitsarbeit nutzt, kann damit seine Zielgruppen passgenau erreichen.

Das Ergebnis eines gut aufgestellten Marketings ist nicht mehr nur die optimale Präsentation eines Unternehmens und seiner Angebote und Leistungen in der Öffentlichkeit und damit Gewinnung neuer Kund*innen. Es ist auch ein effizienter Weg, in Zeiten des Fachkräftemangels potentielle Mitarbeiter*innen zu erreichen und zu gewinnen. Im digitalen Zeitalter sind Fachkräfte auf allen Kanälen unterwegs, gerade junge Nachwuchskräfte auf den digitalen Kanälen. Ein zeitgemäßes Informationsangebot wird von einem modernen Unternehmen erwartet.

Mit unserer Seminarreihe „Marketing 4.0“ verknüpfen wir folgende Aspekte, die ein modern und digital aufgestelltes Marketing-Mix ausmachen:

- die Konzeption, Planung, Budgetierung
- die Gewinnung neuer Mitarbeiter*innen
- die Gewinnung und Bindung von Kund*innen
- die differenzierte Nutzung von Social Media

Die drei Veranstaltungen bauen aufeinander auf, können aber auch einzeln gebucht werden

Seminar 1: Konzeption, Planung, Budgetierung

Die Digitalisierung führt dazu, dass wir Kommunikation neu denken, neu lernen und, wenn wir sie professionell für eine Organisation betreiben, neu aufstellen müssen. Zwar sind Menschen heute mit allen vernetzt, immer online und ständig erreichbar. Gleichzeitig bleibt für einzelne Informationen aber immer weniger Aufmerksamkeit. Es sind vor allem kurze „Info-Häppchen“, die wahrgenommen werden.

Organisationen des Sozialsektors können gar nicht anders, als sich den Herausforderungen der Kommunikation 4.0 zu stellen, wenn sie wahrgenommen werden möchten. Darin liegen aber auch viele Chancen, Zielgruppen passgenau zu erreichen. Wesentlich für den Erfolg ist, die Kommunikation der eigenen Organisation gut zu planen.

Zielgruppe:

- Führungskräfte, die sich zu dem Thema aktuell aufstellen möchten (gern auch ohne besondere Affinität zu digitalen Medien)

Lernergebnisse:

- Wie funktioniert Kommunikation im digitalen Zeitalter?
- Abgrenzung und Bedeutung interner und externer Kommunikation
- Erstellen eines Kommunikations- und eines Budgetplanes
- Kompetenzen im Haus schaffen und nutzen vs. Geld für Externe ausgeben

Themen:

- Man kann nicht kommunizieren: Warum Öffentlichkeitsarbeit wichtig ist
- Veränderung der Kommunikation durch die Digitalisierung
- Überblick über Kommunikationskanäle und Medien und wie sie für das Marketing genutzt werden können
- interne und externe Kommunikation
- Themen identifizieren und langfristig planen
- Budgets festlegen und steuern
- „To make or to buy?\": mit externen Dienstleistern zusammenarbeiten
- Im Falle eines Falles: Grundkenntnisse der Krisenkommunikation

Termin: 28. April 2022, 09:30 Uhr bis 29. April 2022, 16:30 Uhr

Seminarnummer: 716-22-0M

Programmverantwortung

Helga Weber, Diplom-Pädagogin, EFQM-Assessorin, System. Coach

Dozent

Mario Polzer, Diplom-Journalist; Referent für Öffentlichkeitsarbeit

Seminargebühr

320,00 Euro inkl. Mittagessen sowie kalte und warme Getränke: zusätzlich buchbar: Übernachtung mit Frühstück in 2022 zum Preis von 74,00 Euro pro Nacht

Seminar 2: Social Media differenziert nutzen

Die Welt wird digital. Smartphone, Internet und Soziale Medien sind längst kein Thema mehr, das nur junge Menschen interessiert. Und Menschen im Alter von 14 bis 29 Jahren sind heute fast dauerhaft online. Wer Öffentlichkeitsarbeit macht, kann das nutzen: zum Beispiel durch eine aktuelle Facebook-Seite, einen lebendigen YouTube-Kanal oder einen interessanten Instagram-Account.

Gut gemachte Auftritte in den Sozialen Medien dienen nicht nur dem Imageaufbau. Sie erlauben den Betreibern, mit ihren Zielgruppen in einen für beide Seiten nützlichen Dialog zu treten. Dabei geht es aber um mehr als nur darum, den neuesten Zeitungsartikel online zu stellen. Inhalte müssen anders aufbereitet werden als bei der klassischen Pressearbeit, Texte knapper formuliert und Fotos anders platziert werden. Filme steigern die Attraktivität und Reichweite zusätzlich.

Zielgruppe:

- Führungskräfte, die sich zu dem Thema aktuell aufstellen möchten (gern auch ohne besondere Affinität zu digitalen Medien)
- Quereinsteiger als Kommunikationsverantwortliche in den Einrichtungen, die keine Ausbildung in Medien und/oder Journalismus haben

Lernergebnisse:

- Überblick über die verschiedenen Social-Media-Plattformen: Welche eignen sich für unsere Organisation?
- Einschätzung über Aufwand und Nutzen der Kommunikation den sozialen Medien
- Strategisches Wissen: Welche Themen funktionieren in welchen Zusammenhängen?
- Handwerklich-mediale Kenntnisse: Wie konzipiere ich einen Auftritt in den sozialen Medien? Wie setze ich Veröffentlichungen um?

Themen:

- Trends der Mediennutzung: Wie kommunizieren Menschen heute und in Zukunft?
- die verschiedenen Social-Media-Plattformen, ihre Funktionsweise und Zielgruppen
- gute und schlechte Beispiele: Was funktioniert in den sozialen Medien und was nicht?
- einen Redaktionsplan für den eigenen Social-Media-Auftritt erstellen, Kampagnen planen und umsetzen
- Texte für soziale Medien schreiben
- Tipps für gute Fotos
- kurze Videos selbst produzieren
- praktische Übungen zu Texten, Fotos und Videos
- cross-mediale Kommunikation: die verschiedenen Kommunikationskanäle effektiv vernetzen

Termin: 2. Juni 2022, 09:30 Uhr bis 3. Juni 2022, 16:30 Uhr

Seminarnummer: 717-22-0M

Programmverantwortung

Helga Weber, Diplom-Pädagogin, EFQM-Assessorin, System. Coach

Dozent

Mario Polzer, Diplom-Journalist; Referent für Öffentlichkeitsarbeit

Seminargebühr

320,00 Euro inkl. Mittagessen sowie kalte und warme Getränke: zusätzlich buchbar: Übernachtung mit Frühstück in 2022 zum Preis von 74,00 Euro pro Nacht

Information und Beratung

Helga Weber Tel: 05251 2908-14

Seminar 3: Die Internetseite (für potentielle MA) attraktiv gestalten

Für jede Organisation, die öffentlich wahrgenommen werden will, gilt: Ein Internetauftritt ist heute Pflicht. Kunden und Kooperationspartner suchen im Internet nach Ihnen, aber auch potenzielle neue Mitarbeiter*innen. Und wenn die Sie erst einmal gefunden haben, möchten sie natürlich auch gut informiert werden.

Im Personalmarketing hat das Internet in den vergangenen Jahren enorm an Bedeutung gewonnen. Gerade im Sozialsektor führen der demografische Wandel und der Fachkräftemangel zu einem Wettbewerb um mögliche Mitarbeiter*innen. Der Internetauftritt ist oft der erste Kontakt potenzieller Bewerber*innen zu Ihrer Organisation. Deshalb gilt es, Ihre Internetseite für diese Zielgruppe in den Blick zu nehmen und zu optimieren mit dem Ziel, eine attraktive Arbeitgebermarke aufzubauen und zu pflegen.

Zielgruppe:

- Führungskräfte, die sich zu dem Thema aktuell aufstellen möchten (gern auch ohne besondere Affinität zu digitalen Medien)
- Quereinsteiger als Kommunikationsverantwortliche in den Einrichtungen, die keine Ausbildung in Medien und/oder Journalismus haben
- Personalverantwortliche, die an den Themen Personalmarketing und Arbeitgebermarke mitarbeiten

Lernergebnisse:

- Analyse des vorhandenen eigenen Internetauftritts und Identifizierung möglicher Optimierungen
- Kenntnis verschiedener Methoden der Personalgewinnung im Internet
- technische Rahmenbedingungen: responsive Webseiten für mobile Endgeräte
- Handwerklich-mediale Kenntnisse: Wie konzipiere ich einen Internetauftritt für potenzielle Mitarbeiter*innen? Wie setze ich Veröffentlichungen um?

Themen:

- eine Arbeitgebermarke entwickeln: Wofür steht unsere Organisation – und wie kommunizieren wir das?
- Alleinstellungsmerkmale identifizieren und in Kommunikationsmaßnahmen umsetzen
- die vielfältigen Zielgruppen des Arbeitgebermarketings: vom Schüler über den Werkstudenten bis zur Führungskraft
- Welche Themen eignen sich für diese Zielgruppen?
- Kampagnen planen und umsetzen
- die handwerkliche Umsetzung: Texte, Fotos und Videos fürs Internet
- cross-mediale Kommunikation: verschiedene Kommunikationskanäle effektiv vernetzen (Internetseite, Social Media, klassische Pressearbeit)

Termin: 23. Juni 2022J, 09:30 Uhr bis 24. Juni 2022, 16:30 Uhr

Seminarnummer: 718-22-0M**Programmverantwortung**

Helga Weber, Diplom-Pädagogin, EFQM-Assessorin, System. Coach

Dozent

Mario Polzer, Diplom-Journalist; Referent für Öffentlichkeitsarbeit

Seminargebühr

320,00 Euro inkl. Mittagessen sowie kalte und warme Getränke: zusätzlich buchbar: Übernachtung mit Frühstück in 2022 zum Preis von 74,00 Euro pro Nacht

Anmeldungen an:

IN VIA Akademie/Meinwerk-Institut gGmbH
Giersmauer 35
33098 Paderborn
Tel. 05251 2908-38
Fax 05251 2908-29
E-Mail: info@invia-akademie.de
www.invia-akademie.de

**Veranstalter und Veranstaltungsort**

IN VIA Akademie
Giersmauer 35
33098 Paderborn

Dies ist eine Bildungsveranstaltung nach dem Arbeitnehmerweiterbildungsgesetz (AWbG) des Landes Nordrhein-Westfalen.

Wir sind eine anerkannte Heimvolkshochschule des Landes NRW.



Mitglied im Netzwerk Qualität in der
Fort- und Weiterbildung
der verbandlichen Caritas



Mitglied im
Caritasverband

Alle Akademien der verbandlichen Caritas finden Sie unter www.caritas-akademien.de

Die Weiterbildung ist anerkannt vom Verbund der Caritas Akademien.

Caritas Akademien.de

Sie entspricht den Qualitätskriterien für Zertifikatslehrgänge.

Individuelle Fördermöglichkeiten durch öffentliche Stellen von Bund und Ländern

So fördert der Bund Ihre Weiterbildung

1. Bildungsprämie

Ausführliche Informationen unter: www.bildungspraemie.info
oder unter der kostenlosen Hotline 0800 2623000.

2. Begabtenförderung und berufliche Bildung für junge Fachkräfte unter 25 Jahren:

Ausführliche Informationen unter: www.bmbf.de/foerderungen/bekanntmachung-1199.html

3. Förderung nach Aufstiegsfortbildungsförderungsgesetz (AFBG; Aufstiegs-BAföG):

Ausführliche Informationen unter: www.aufstiegs-bafog.de

4. Weiterbildungsstipendium für Berufseinsteiger*innen

Voraussetzung: Abgeschlossene Berufsausbildung mit sehr guten Leistungen.

Förderung von Weiterbildungen, Fortbildungen und berufsbegleitenden Studiengängen mit max. 8100 Euro in drei Jahren.

Ausführliche Informationen unter: <https://www.sbb-stipendien.de/weiterbildungsstipendium>

5. Förderung über die Deutsche Rentenversicherung

Weitere Informationen bei der zuständigen Beratungsstelle der Deutschen Rentenversicherung vor Ort oder über www.deutsche-rentenversicherung-bund.de unter Rehabilitation und Leistungen.

So fördern die Bundesländer Ihre Weiterbildung

Bildungsschecks bzw. Qualifizierungsschecks

Bitte beachten Sie hierzu die Fördermöglichkeiten der einzelnen Bundesländer – auch für Berufsrückkehrende sowie Selbständige - und informieren Sie sich in deren Beratungsstellen oder bei der Arbeitsagentur am Wohnort:

Für NRW: <https://www.bildungsscheck.nrw.de>

Für Hessen: <https://www.proabschluss.de/beschaefigte/>

Für Rheinland-Pfalz: <http://www.qualischeck.rlp.de>

Für Bremen: <https://www.bremen.de/wirtschaft/weiterbildungsberatung/der-bremer-weiterbildungsscheck>

Für Sachsen: https://www.bildungsmarkt-sachsen.de/weiterbildung/weiterbildung_finanzieren/weiterbildungsscheck_sachsen.php

Für Brandenburg:

<https://www.bildungspraemie.info/de/brandenburg.php>

Allgemeine Geschäftsbedingungen der IN VIA AKADEMIE



Anmeldung

Sie können sich online auf unserer Homepage www.invia-akademie.de oder schriftlich per E-Mail und Fax anmelden. Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge des Eingangs berücksichtigt. Das Programm mit Reiseplan erhalten Sie rechtzeitig vor Veranstaltungsbeginn.

Veranstaltungspreis

Im Veranstaltungspreis sind das Mittagessen und die Veranstaltungstränke (Kaffee, Tee, Mineralwasser und Apfelschorle) enthalten. Für nicht in Anspruch genommene Leistungen während der Veranstaltung erfolgt keine Erstattung.

Rechnungsstellung

Die Rechnung ist nach Rechnungsstellung ohne Abzug fällig.

Rücktrittsbedingungen

Ein Rücktritt ist bis 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn kostenfrei.

Bei Rücktritt ab dem 13. Tag vor Veranstaltungsbeginn werden 30% des Veranstaltungspreises in Rechnung gestellt.

Bei Rücktritt von weniger als 8 Tagen vor Veranstaltungsbeginn werden 80% des Veranstaltungspreises in Rechnung gestellt.

Bei Nichterscheinen oder Abmeldung am Veranstaltungstag ist der volle Veranstaltungspreis zu zahlen.

Buchen Sie innerhalb eines Jahres erneut, vergüten wir Ihnen 50% dieses Rechnungsbetrages. Dazu reichen Sie uns bitte die Rechnungskopie ein.

Es besteht die Möglichkeit eine Ersatzperson zur Veranstaltung zu entsenden.

Nach dem Beginn von Veranstaltungen mit mehreren Abschnitten ist keine Abmeldung mehr möglich und somit die gesamte Veranstaltungsgebühr fällig.

Absage von Veranstaltungen durch die IN VIA Akademie

Die IN VIA Akademie behält sich vor, Veranstaltungen auf Grund einer zu geringen Teilnehmerzahl abzusagen oder zu verlegen. Teilnehmende werden in diesem Fall per E-Mail benachrichtigt. Bei kurzfristigem Ausfall einer Veranstaltung durch Krankheit oder höhere Gewalt besteht kein Anspruch auf Durchführung. In diesem Fall erfolgt keine Übernahme von Reisekosten oder anderen sonstigen Auslagen.

Teilnahmebescheinigungen

Nach Besuch der Veranstaltung wird eine Teilnahmebescheinigung ausgestellt.

Copyright

Zur Verfügung gestellte Teilnahmeunterlagen dürfen ohne schriftliche Genehmigung nicht vervielfältigt, nachgedruckt, übersetzt oder an Dritte weitergegeben werden. Es gilt das Urheberrecht.

Mit Ihrer Anmeldung geben Sie Ihr Einverständnis zu unseren AGB.

Paderborn, 1. Dezember 2020