

Marketing für das digitale Zeitalter erfolgreich aufstellen

Seminarreihe mit 2 Präsenzseminaren und 4 Web-Seminaren

Seminar-Nr.: 797-23-LM

Beginn 27. bis 29. Juli 2023

Unsere Welt ist digital. Das war schon vor Corona so, doch die Pandemie hat die Digitalisierung noch einmal beschleunigt. Wir kommunizieren über Apps auf dem Smartphone und per Videochat und informieren uns im Internet und in den sozialen Medien. In Deutschland sind mehr als 63 Mio. Menschen täglich in Social Media aktiv.

Wer Marketing für eine Einrichtung oder ein Unternehmen betreibt, muss sich digital aufstellen. Mit der Zahl digitaler Kanäle nehmen auch die Herausforderungen und der Aufwand einer professionellen Kommunikation zu. "Nur nebenbei" ist das nicht zu machen. Neben einem Überblick über die sich wandelnde Medienlandschaft sind Kreativität, strategische Planung und handwerkliche Umsetzung wichtige Erfolgsfaktoren. Mit der richtigen Strategie kann man diese Kanäle effizient für eine professionelle Kommunikation nutzen. Dabei darf man aber die klassischen Medien (noch) nicht aus dem Auge verlieren.

Welche digitalen Kanäle gibt es? Welche Rolle spielen die klassischen Medien im Marketing-Mix? Welche Strategie ist für Ihre Einrichtung oder Ihr Unternehmen passend? Und wie lässt sich dieses Wissen auch bei knappen Ressourcen erfolgversprechend umsetzen? Diese Fragen beantworten wir in unserer Seminarreihe.

Ziel der Seminarreihe

- Die Teilnehmenden werden für die Bedeutung von Marketing sensibilisiert.
- Sie lernen, Bedarfe zu analysieren, darauf aufbauend Konzepte zu entwickeln, Maßnahmen abzuleiten, diese umzusetzen und zu evaluieren.
- Die Seminarreihe befähigt die Teilnehmenden, die Lernergebnisse entweder selbst umzusetzen oder mit den dafür zuständigen Mitarbeitenden oder externen Dienstleistern zu koordinieren.
- Wissend, dass im Sozialsektor meist keine umfangreichen Marketingbudgets zur Verfügung stehen, hat die Betrachtung von Kosten bzw. Aufwand und Nutzen eine zentrale Bedeutung.

Lernergebnisse:

- Kommunikation im digitalen Zeitalter: Mediennutzung, Zielgruppen und Kommunikationskanäle, technische und demografische Entwicklungen
- Analyse der vorhandenen eigenen Kommunikation und Identifizierung möglicher Optimierungen
- Strategische Planung interner und externer Kommunikation (Medien-Mix, Erstellen eines Kommunikations- und eines Budgetplanes, eigene Ressourcen nutzen vs. externe Dienstleister einkaufen)
- Kampagnen planen und umsetzen
- Strategisches Wissen: Welche Themen funktionieren in welchen Zusammenhängen?
- Technik: responsive Webseiten für mobile Endgeräte Vor- und Nachteile gängiger Content-Management-Systeme, notwendige und sinnvolle technische Ausrüstung
- Handwerklich-mediale Kenntnisse: zielgruppengerechte Texte für die unterschiedlichen
 Medien schreiben, Grundwissen Fotografieren und Filmen, Dramaturgie in Videos, Storytelling
- Überblick über die verschiedenen Social-Media-Plattformen: Welche Zielgruppen werden wo erreicht?
- Grundkenntnisse der Krisenkommunikation
- Monitoring: den Erfolg der Kommunikation evaluieren
- Persönliche Kommunikation: Networking als Schlüsselfaktor des Erfolges

Termine und Inhalte:

Präsenztermin

27.07.2023	Entwicklung der Kommunikation angesichts der Digitalisierung
	 Überblick über Kommunikationskanäle und Medien und wie sie für das
	Marketing genutzt werden können
	Zielgruppen identifizieren
	Themen identifizieren und planen
	Budgets festlegen und steuern
	"To make or to buy?": mit externen Dienstleistern zusammenarbeiten
28.07.2023	Strategische Kommunikationsplanung für ein Unternehmen oder eine Einrichtung
	im Sozialsektor am Beispiel einer langfristig angelegten Kampagne
29.07.2023	Handwerkliche Kenntnisse:
	Der Text als Grundlage jeder Massenkommunikation
	 Vom Pressebericht über die Meldung im Internet bis zum Social-Media-
	Posting: medien- und zielgruppengerecht texten
	Unterschiedliche Textgattungen und ihre Besonderheiten
	Lebendige Sprache

Web-Seminare

vvoo oommare	
09.08.2023	Kommunikation im Internet
	 eine Internetseite konzipieren und optimieren
	 technische Systeme und ihre Besonderheiten
	 Suchmaschinenoptimierung: So werden wir gefunden
	 Vernetzung der Internetseite mit den Social-Media-Plattformen
30.08.2023	Grundkenntnisse Social Media:
	 die verschiedenen Social-Media-Plattformen, ihre Funktionsweise und Zielgruppen
	 gute und schlechte Beispiele: Was funktioniert in den sozialen Medien und was nicht?
	 einen Redaktionsplan für den eigenen Social-Media-Auftritt erstellen, Kampagnen planen und umsetzen
	 Umgang mit den Reaktionen der Nutzer*innen (Kommentare, Shitstorm, etc.)

Präsenztermin

21.09.2023	Fotografieren und Filmen für Internet und Social Media
	Theoretische Grundlagen:
	Was die Kamera alles kann, wenn sie nicht auf "Automatik" steht
	Bildaufbau / Ideen für kreative und ungewöhnliche Fotos
	Dramaturgie im Film
	Nachbearbeitung (Bildbearbeitung, Schnitt)
22.09.2023	Die eigene Internetseite zur Mitarbeiter*innengewinnung konzipieren bzw.
	optimieren
	 eine Arbeitgebermarke entwickeln: Wofür steht unsere Organisation – und wie kommunizieren wir das? Alleinstellungsmerkmale identifizieren und in Kommunikationsmaßnahmen umsetzen
	 die vielfältigen Zielgruppen des Arbeitgebermarketings: vom Schüler über den Werkstudenten bis zur Führungskraft
	Welche Themen eignen sich für diese Zielgruppen?
23.09.2023	Transferübung: eine Kampagne zur Gewinnung von Mitarbeitenden planen
	und umsetzen

Web-Seminare (Die Termine werden im Dezember 2022 festgelegt.)

November 2023	Grundkenntnisse der Krisenkommunikation
	Was ist eine Krise?
	 Krisenkommunikation als Teil des Krisenmanagements
	 angemessen kommunizieren und reagieren: Beispiele
Dezember 2023	Networking als wesentlicher Faktor gelingender Kommunikation
	 Netzwerke online und offline aufbauen und pflegen
	 Evaluierung des Nutzens von Netzwerken und Netzwerk-
	Partner*innen

Methoden:

- Praktischen Übungen mit den Techniken des digitalen Marketings
- Praxisprojekte mit Arbeit Fallbeispielen
- Theorievermittlung in Form von Vortrag und Präsentation
- Arbeit im Plenum und in Kleingruppen
- Fallreflexion zur Übung methodischer Kompetenzen

Zielgruppe:

- Führungskräfte, die sich zu dem Thema aktuell aufstellen möchten (gern auch ohne besondere Affinität zu digitalen Medien)
- Quereinsteiger als Kommunikationsverantwortliche in den Einrichtungen, die keine Ausbildung in Medien und/oder Journalismus haben

Seminarnummer: 797-22-LM

Seminargebühren:

1.580,00 Euro für zwei Präsenzseminare und vier Web-Seminare (insgesamt 72 Unterrichtseinheiten)

In den Seminargebühren bereits enthalten: Mittagessen, kalte- und warme Seminargetränke

Gerne können Sie auch in unserem IN VIA Hotel übernachten:

In 2024: Übernachtung mit Frühstück zum Preis von 74,00 Euro pro Nacht

WLAN ist in allen Zimmern kostenfrei verfügbar. Weitere Infos unter www.invia-hotel.de

Programmverantwortung

Helga Weber, Diplom-Pädagogin, EFQM-Assessorin, System. Coach

Dozent

Mario Polzer, Diplom-Journalist; Referent für Öffentlichkeitsarbeit

Falls Sie interessiert sind und Fragen haben nehmen Sie bitte Kontakt mit uns auf:

- Helga Weber, Lehrgangsleitung: 05251 2908-14 oder h.weber@invia-akademie.de
- Natalie Bergen, Sachbearbeiterin: 05251 2908-38 oder n.bergen@invia-akademie.de

Anmeldungen an:

IN VIA Akademie/Meinwerk-Institut gGmbH Giersmauer 35 33098 Paderborn Tel. 05251 2908-38 Fax 05251 2908-29

E-Mail: info@invia-akademie.de

www.invia-akademie.de







Veranstalter und Veranstaltungsort

IN VIA Akademie Giersmauer 35 33098 Paderborn

Dies ist eine Bildungsveranstaltung nach dem Arbeitnehmerweiterbildungsgesetz (AWbG) des Landes Nordrhein-Westfalen.

Anerkannte Heimvolkshochschule des Landes NRW.







Mitglied im Netzwerk Qualität in der Fort- und Weiterbildung der verbandlichen Caritas



Mitglied im Caritasverband

Alle Akademien der verbandlichen Caritas finden Sie unter www.caritas-akademien.de

Ihre Fort- und Weiterbildung

RICHTIG. GUT. GEFÖRDERT.



Die IN VIA Akademie fördert Ihre berufliche Entwicklung – mit Preisnachlässen auf die Veranstaltungsgebühren!

+ Studierende, Auszubildende und Arbeitssuchende bekommen einen Nachlass von 10 % (auf Antrag und Nachweis)

Individuelle Fördermöglichkeiten durch öffentliche Stellen von Bund und Ländern

So fördert der Bund Ihre Weiterbildung

- 1. Das Weiterbildungsstipendium: Begabtenförderung und berufliche Bildung für junge Fachkräfte unter
 - 25 Jahren: Ausführliche Informationen unter: www.sbb-stipendien.de/weiterbildungsstipendium
- 2. Förderung nach dem Aufstiegsfortbildungsförderungsgesetz (AFBG; Aufstiegs-BAföG): Ausführliche Informationen unter: www.aufstiegs-bafoeg.de
- Förderung über die Deutsche Rentenversicherung:
 Weitere Informationen erhalten Sie bei der zuständigen Beratungsstelle der Deutschen Rentenversicherung vor Ort oder über www.deutsche-rentenversicherung-bund.de

So fördern die Bundesländer Ihre Weiterbildung

Bildungsschecks bzw. Qualifizierungsschecks

Bitte beachten Sie die Fördermöglichkeiten der einzelnen Bundesländer – auch für Berufsrückkehrende sowie Selbständige – und informieren Sie sich über deren Vorgaben in Ihren Beratungsstellen oder bei der Arbeitsagentur am Wohnort.

Der Bildungsscheck für Nordrhein-Westfalen (NRW): www.mags.nrw/bildungsscheck

Bildungsurlaub

Beschäftigte haben einen gesetzlichen Anspruch auf Weiterbildung während ihrer Arbeitszeit. Ausführliche Informationen finden Sie unter: www.bildungsurlaub.de

Was noch geht: Steuern sparen mit Bildung

Bildung ist von der Steuer absetzbar. Sammeln Sie daher alle Belege für Ihre Einkommenssteuererklärung, denn Ihre Aufwendungen für Bildung können Sie über die Einkommenssteuer zurückerhalten.

Neben den Veranstaltungsgebühren können Sie Aufwendungen für Verpflegung, für Lernmaterial ebenso wie Fahrt- und Übernachtungskosten geltend machen.

Stand: 1. August 2022

Allgemeine Geschäftsbedingungen der IN VIA AKADEMIE

Anmeldung

Sie können sich online auf unserer Homepage www.invia-akademie.de oder schriftlich per E-Mail und Fax anmelden. Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge des Eingangs berücksichtigt. Das Programm mit Anreiseplan erhalten Sie rechtzeitig vor Veranstaltungsbeginn.

Veranstaltungspreis

Im Veranstaltungspreis sind das Mittagessen und die Veranstaltungsgetränke (Kaffee, Tee, Mineralwasser und Apfelschorle) bei Präsenzveranstaltungen enthalten. Für nicht in Anspruch genommene Leistungen erfolgt keine Erstattung.

Rechnungsstellung

Die Rechnung ist nach Rechnungsstellung ohne Abzug fällig.

Rücktrittsbedingungen

Ein Rücktritt ist bis 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn kostenfrei.

Bei Rücktritt ab dem 13. Tag vor Veranstaltungsbeginn werden 30% des Veranstaltungspreises in Rechnung gestellt. Bei Rücktritt von weniger als 8 Tagen vor Veranstaltungsbeginn werden 80% des Veranstaltungspreises in Rechnung gestellt.

Bei Nichterscheinen oder Abmeldung am Veranstaltungstag ist der volle Veranstaltungspreis zu zahlen.

Buchen Sie innerhalb eines Jahres erneut, vergüten wir Ihnen 50% dieses Rechnungsbetrages. Dazu reichen Sie uns bitte die Rechnungskopie ein.

Es besteht die Möglichkeit eine Ersatzperson zur Veranstaltung zu entsenden.

Nach dem Beginn von Veranstaltungen mit mehreren Abschnitten ist keine Abmeldung mehr möglich und somit die gesamte Veranstaltungsgebühr fällig.

Absage von Veranstaltungen durch die IN VIA Akademie

Die IN VIA Akademie behält sich vor, Veranstaltungen auf Grund einer zu geringen Teilnehmerzahl ab zusagen oder zu verlegen. Teilnehmende werden in diesem Fall per E-Mail benachrichtigt. Bei kurzfristigem Ausfall einer Veranstaltung durch Krankheit oder höhere Gewalt besteht kein Anspruch auf Durchführung. In diesem Fall erfolgt keine Übernahme von Reisekosten oder anderen sonstigen Auslagen.

Teilnahmebescheinigungen

Nach Besuch der Veranstaltung wird eine Teilnahmebescheinigung ausgestellt.

Copyright

Zur Verfügung gestellte Teilnahmeunterlagen dürfen ohne schriftliche Genehmigung nicht vervielfältigt, nachgedruckt, übersetzt oder an Dritte weitergegeben werden. Es gilt das Urheberrecht.

Mit Ihrer Anmeldung geben Sie Ihr Einverständnis zu unseren AGB.

Paderborn, 12. Juli 2022