

Prozesse betriebswirtschaftlich steuern

Berufsbegleitende Fortbildung

Seminar-Nr.: 790-24-LM

Beginn 25. bis 27. April 2024

Führungsverantwortung umfasst einen großen Aufgabenbereich, der neben Fachkenntnissen in den spezifischen Arbeitsfeldern und Personalführung auch betriebswirtschaftliche Kompetenzen beinhaltet. Faktoren wie Fachkräftemangel, steigende Kosten und gesetzliche Vorgaben beeinflussen das Alltagsgeschäft und fordern umsichtiges Handeln in den betrieblichen Prozessen seitens der Verantwortungsträger. Sicherheit im Umgang mit Zahlen bei der Lenkung von Prozessen etc. entlastet und gibt Freiräume für andere Aufgaben.

Mit der Fortbildung „Prozesse betriebswirtschaftlich steuern“ vermitteln wir (angehenden) Führungskräften im Sozial- und Gesundheitswesen Kenntnisse und Fähigkeiten, die ihnen Sicherheit bei der Übernahme betriebswirtschaftlicher Verantwortung in ihrem Aufgabenbereich gibt.

Unsere Dozent*innen, die über langjährige Erfahrungen in dieser Branche verfügen, vermitteln folgende Inhalte:

1. Planen, Steuern und Organisieren betrieblicher Prozesse (u.a. Sozialökonomie, Sozialrecht, Organisationsentwicklung)
2. Steuern und Überwachen betrieblicher Prozesse (u.a. Kennzahlen, Kalkulationen, Rechnungslegung, Bilanzierung, Gewinn- und Verlustrechnung, Controlling-Instrumente)

Die Themen orientieren sich am Rahmenplan der IHK-Weiterbildung "Geprüfter Fachwirt/Geprüfte Fachwirtin im Gesundheits- und Sozialwesen IHK".

Ihre Lernergebnisse:

- Fundiertes Fachwissen über Analyse-, Planungs- und Kontrollprozesse und dazu einzusetzende Instrumente bei strategischen oder operativen Fragestellungen
- Sicherheit im Umgang mit rechtlichen Fragen im Rahmen wirtschaftlicher Prozesse
- Souveränität bei der Aufarbeitung und Interpretation von Daten aus dem Rechnungswesen und Controlling, um die Ergebnisse gegenüber internen und externen Dritten vertreten zu können.

Lehrgangsumfang und Zeitstruktur

Die Weiterbildung umfasst insgesamt **290 Unterrichtseinheiten**. Die Inhalte werden in **9 Präsenzterminen** (je 3 Tage) und **12 Web-Seminaren** vermittelt.

Die Präsenzzeiten finden wie folgt statt:

Donnerstag	09:30 Uhr bis 18:30 Uhr
Freitag	08:45 Uhr bis 17:15Uhr
Samstag	08:00 Uhr bis 13:00 Uhr

Die Web-Seminare finden nach Vereinbarung mittwochs von 16:00 bis 21:00 Uhr statt.

Terminplan

Termine	Themen
25.-27.04.2024	Allg. BWL – Teil 1 betriebliche Zusammenhänge und strategische Handlungsmöglichkeiten in NPO's
23.-25.05.2024	Allg. BWL – Teil 2 – Betriebsorganisation, Ressourcenmanagement, strategische und operative Instrumente
06.-08.06.2024	Gesundheits- und Sozialökonomie im nationalen und europäischen Kontext
19.-21.09.2024	Finanzierungssysteme im Gesundheits- und Sozialwesen rechtliche und institutionelle Rahmenbedingungen
Januar 2025	Durchführen von Kosten- und Leistungsrechnung
März 2025	Einsatz von Controlling-Instrumenten
Juni 2025	Ermitteln, Auswerten und Beurteilen von betrieblichen Kennzahlen
Oktober 2025	Vorbereiten der Finanz- und Investitionsplanung
Dezember 2025	Entwickeln und Umsetzen von Finanzierungs- und Investitionskonzepten

Programmverantwortliche Leitungen

Helga Weber, Dipl. Pädagogin, Systemische Coach (DGfC), EFQM-Assessorin, Organisationsberaterin

Diana Osterloh, Altenpflegerin, Studium Berufspädagogik im Gesundheitswesen - Fachrichtung Pflege, Palliative Care Pflegefachkraft (DGP), Algesiologische Fachassistenz

Lehrgangisleiter

Clemens Johannigmann, Dipl. Kaufmann

Kai Uwe Schulz, Dipl. Kaufmann

Methoden

Kurzvorträge, Arbeitsgruppen, Plenumsdiskussionen, Einzel- und Gruppenarbeiten und ausgewählte Übungen ermöglichen ein nachhaltiges und praxisnahes aber auch wissenschaftsorientiertes Lernen.

Seminargebühren

4.105,00 € für 9 Präsenztermine und 12 Web-Seminare (insgesamt 270 Unterrichtseinheiten à 45 Minuten)

In den Gebühren enthalten sind Seminarunterlagen, Mittagessen, kalte- und warme Getränke

In 2024: Übernachtung mit Frühstück zum Preis von 76,00 Euro pro Nacht

Preise in 2025 auf Anfrage!

WLAN ist in allen Zimmern kostenfrei verfügbar. Weitere Infos unter www.invia-hotel.de

Lehrgangsabschluss und Zertifikat

Für den erfolgreichen Lehrgangsabschluss und die Erteilung des Zertifikats wird vorausgesetzt:

- Aktive Teilnahme an den Präsenzzeiten in der IN VIA Akademie und den digitalen Veranstaltungen (Fehlzeiten < 10%)
- Durchführung eines selbstgewählten und durch die Fachdozenten begleiteten Projekts im eigenen Arbeitsbereich der Teilnehmenden
- Dokumentation des Projektablaufs und der –ergebnisse in einer Hausarbeit
- Vorstellung des Projekts in einem Abschlusskolloquium/Fachgespräch

Eine Teilnahme ohne Zertifikat ist auf Wunsch möglich. Sie erhalten dann eine Teilnahmebescheinigung. Wir beraten Sie auch dazu gern.

Information und Beratung

Helga Weber (Lehrgangsleitung)

Tel: 05251 2908-14

h.weber@invia-akademie.de

Diana Osterloh (Lehrgangsleitung)

Tel: 05251 2908-50

d.osterloh@invia-akademie.de

Natalie Bergen (Sachbearbeiterin)

Tel: 05251 2908-38

n.bergen@invia-akademie.de

Anmeldungen an:

IN VIA Akademie/Meinwerk-Institut gGmbH

Giersmauer 35

33098 Paderborn

Tel. 05251 2908-38

Fax 05251 2908-29

E-Mail: info@invia-akademie.de

www.invia-akademie.de

[Online
buchen](#)

Besuchen Sie uns auf unserer Homepage. www.invia-akademie.de

Veranstalter und Veranstaltungsort

IN VIA Akademie

Giersmauer 35

33098 Paderborn

Dies ist eine Bildungsveranstaltung nach dem Arbeitnehmerweiterbildungsgesetz (AWbG) des Landes Nordrhein-Westfalen.

Wir sind eine anerkannte Heimvolkshochschule des Landes NRW.



Mitglied im Netzwerk Qualität in der Fort- und Weiterbildung der verbandlichen Caritas



Mitglied im Caritasverband

Alle Akademien der verbandlichen Caritas finden Sie unter www.caritas-akademien.de

Die Weiterbildung ist anerkannt vom Verbund der Caritas Akademien.

Caritas Akademien.de

Sie entspricht den Qualitätskriterien für Zertifikatslehrgänge.

Ihre Fort- und Weiterbildung

RICHTIG. GUT. GEFÖRDERT.



Die IN VIA Akademie fördert Ihre berufliche Entwicklung –
mit Preisnachlässen auf die Veranstaltungsgebühren!

+ Studierende, Auszubildende und Arbeitssuchende bekommen einen Nachlass von 10 %
(auf Antrag und Nachweis)

Individuelle Fördermöglichkeiten durch
öffentliche Stellen von Bund und Ländern

So fördert der Bund Ihre Weiterbildung

1. Das Weiterbildungsstipendium: Begabtenförderung und berufliche Bildung für junge Fachkräfte unter

25 Jahren: Ausführliche Informationen unter: www.sbb-stipendien.de/weiterbildungsstipendium

2. Förderung nach dem Aufstiegsfortbildungsförderungsgesetz (AFBG; Aufstiegs-BAföG):

Ausführliche Informationen unter: www.aufstiegs-bafög.de

3. Förderung über die Deutsche Rentenversicherung:

Weitere Informationen erhalten Sie bei der zuständigen Beratungsstelle der Deutschen Rentenversicherung vor Ort oder über www.deutsche-rentenversicherung-bund.de

So fördern die Bundesländer Ihre Weiterbildung

Bildungsschecks bzw. Qualifizierungsschecks

Bitte beachten Sie die Fördermöglichkeiten der einzelnen Bundesländer – auch für Berufsrückkehrende

sowie Selbständige – und informieren Sie sich über deren Vorgaben in Ihren Beratungsstellen oder bei

der Arbeitsagentur am Wohnort.

Der **Bildungsscheck** für Nordrhein-Westfalen (NRW): www.mags.nrw/bildungsscheck

Bildungsurlaub

Beschäftigte haben einen gesetzlichen Anspruch auf Weiterbildung während ihrer Arbeitszeit.

Ausführliche Informationen finden Sie unter: www.bildungsurlaub.de

Was noch geht: Steuern sparen mit Bildung

Bildung ist von der Steuer absetzbar. Sammeln Sie daher alle Belege für Ihre Einkommenssteuererklärung,

denn Ihre Aufwendungen für Bildung können Sie über die Einkommenssteuer zurückerhalten.

Neben den Veranstaltungsgebühren können Sie Aufwendungen für Verpflegung, für Lernmaterial ebenso wie Fahrt- und Übernachtungskosten geltend machen.

Stand: 1. August 2022

Allgemeine Geschäftsbedingungen der IN VIA AKADEMIE

Anmeldung

Sie können sich online auf unserer Homepage www.invia-akademie.de oder schriftlich per E-Mail und Fax anmelden. Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge des Eingangs berücksichtigt. Das Programm mit Reiseplan erhalten Sie rechtzeitig vor Veranstaltungsbeginn.

Veranstaltungspreis

Im Veranstaltungspreis sind das Mittagessen und die Veranstaltunggetränke bei Präsenzveranstaltungen enthalten. Für nicht in Anspruch genommene Leistungen erfolgt keine Erstattung.

Rechnungsstellung

Die Rechnung ist nach Rechnungsstellung ohne Abzug fällig.

Die Rechnungsstellung erfolgt in der Regel digital, auf Wunsch in Papierform.

Rücktrittsbedingungen

Ein Rücktritt ist bis 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn kostenfrei.

Bei Rücktritt ab dem 13. Tag vor Veranstaltungsbeginn werden 30% des Veranstaltungspreises in Rechnung gestellt.

Bei Rücktritt von weniger als 8 Tagen vor Veranstaltungsbeginn werden 80% des Veranstaltungspreises in Rechnung gestellt.

Bei Nichterscheinen oder Abmeldung am Veranstaltungstag ist der volle Veranstaltungspreis zu zahlen.

Buchen Sie innerhalb eines Jahres erneut, vergüten wir Ihnen 50% dieses Rechnungsbetrages.

Dazu reichen Sie uns bitte die Rechnungskopie ein.

Es besteht die Möglichkeit eine Ersatzperson zur Veranstaltung zu entsenden.

Nach dem Beginn von Veranstaltungen mit mehreren Abschnitten ist keine Abmeldung mehr möglich und somit die gesamte Veranstaltungsgebühr fällig.

Absage von Veranstaltungen durch die IN VIA Akademie

Die IN VIA Akademie behält sich vor, Veranstaltungen auf Grund einer zu geringen Teilnehmerzahl abzusagen oder zu verlegen. Teilnehmende werden in diesem Fall per E-Mail benachrichtigt. Bei kurzfristigem Ausfall einer Veranstaltung durch Krankheit oder höhere Gewalt besteht kein Anspruch auf Durchführung. In diesem Fall erfolgt keine Übernahme von Reisekosten oder anderen sonstigen Auslagen.

Teilnahmebescheinigungen

Nach Besuch der Veranstaltung wird eine Teilnahmebescheinigung ausgestellt.

Copyright

Zur Verfügung gestellte Teilnahmeunterlagen dürfen ohne schriftliche Genehmigung nicht vervielfältigt, nachgedruckt, übersetzt oder an Dritte weitergegeben werden. Es gilt das Urheberrecht.

Mit Ihrer Anmeldung geben Sie Ihr Einverständnis zu diesen AGB.

Paderborn, 27. Juni 2023